

CONSELLO
DE
ASUNTOS ECONÓMICOS



Estatutos e Regulamento

APROBADOS O 13 DE ABRIL DE 2021

FUNDAMENTACIÓN

A finalidade da Igrexa é a evanxelización (EN 14) cuxos fins serán, tal como di o canon 1254,2, sostener o culto divino, sustentar honestamente ó clero e demais ministros, e facer as obras de apostolado sagrado e de caridade, sobre todo cos necesitados.

A complexidade da economía actual esixe o apoio de persoas técnicas. Para iso o CIC establece a constitución en cada diocese dun Consello de Asuntos Económicos.

Na nosa diocese foi o bispo D. José Cerviño Cerviño quen aprobou en 1986 as primeiras Normas de Actuación del Consejo Diocesano de Asuntos Económicos (BOTV, 1.1.1986, pp. 29ss.), coas que se botaba a andar este Consello.

Nove anos máis tarde, D. José Diéguez Reboledo, o 1 de abril do ano 2005 aproba unhas novas Normas de Actuación do Consello Diocesano de Asuntos Económicos, logo da experiencia dos anos de funcionamento, nas que se reforman especialmente o referente á composición e competencias do Consello, así como á estrutura e funcionamento da Comisión Permanente e do Pleno do mesmo. (BOTV, marzo-abril de 2005, pp. 81ss.)

Posteriormente, D. Luis Quinteiro Fiúza, a 25 de xaneiro de 2012 decreta un cambio no Art. 17 das “Normas de Actuación do C.D.A.E.”, así como prorroga por outros cinco anos a tódolos seus membros. (Decreto, nº 120073)

Nestes momentos constátanse algúns aspectos que fan necesaria unha revisión para abordar algunhas cuestións: por unha banda, o desequilibrio no seo do Consello entre clérigos e leigos; e por outra, unha revisión e renovación que se está a levar a cabo de tódolos Estatutos dos Consellos Diocesanos.

Son estas as razóns que nos levan a propor os seguintes Estatutos:

Estatutos

Capítulo I: NATURZA E FINALIDADE

- Art. 1.** O Consello Diocesano de Asuntos Económicos é un organismo de carácter permanente e obrigatorio, integrado na Curia diocesana, para colaborar co Bispo no goberno económico da diocese, tal como recollen os cc. 469 e 492.
- Art. 2.** Réxese polas normas do Código de Dereito Canónico e lexislación complementaria, así como polas ditadas polo Bispo diocesano.
- Art. 3.** Trátase dun organismo consultivo, pero as súas decisións teñen carácter vinculante sempre que o determine o Código de Dereito Canónico. Tamén, en casos concretos, o Bispo, se o considera oportuno, pode outorgar rango deliberativo ó voto do Consello.
- Art. 4.** Corresponde ó Bispo diocesano aprobar os Estatutos do CDAE.

Capítulo II: FUNCÍONS E TAREFAS

- Art. 5.** De conformidade coas prescricións canónicas, corresponde ó Consello Diocesano de Asuntos Económicos:
- a) facer cada ano, de acordo coas indicacións do Bispo, o orzamento de ingresos e gastos para todo o réxime da diocese, no ano entrante, así como aprobar as contas de ingresos e gastos ó fin do ano, previa presentación das mesmas polo Ecónomo (cc. 493 e 494,4).

- b) determinar o xeito co cal o Ecónomo deberá administrar os bens da diocese (c. 494,3).
- c) revisar cada ano as contas de calquera ben eclesiástico, administrado tanto por clérigos coma por leigos, sometido á potestade de réxime do Bispo diocesano (c. 1287,1).
- d) elixir Ecónomo con carácter provisional, na hipótese de que este fose elixido Administrador diocesano (c. 423,1).

Art. 6. O Consello de Asuntos Económicos debe ser oído polo Bispo diocesano:

- a) para o nomeamento de Ecónomo e remoción do mesmo durante o quinquenio do seu mandato (c. 434,1 e 2);
- b) cando se trate da imposición de tributos ou contribucións previstas no canon 1263;
- c) para a realización de actos de administración que, atendida a situación económica da diocese, sexan de maior importancia (c. 1277);
- d) para a cualificación de actos de administración extraordinaria, a tenor do previsto no canon 1281,2;
- e) cando se trate de decidir a forma do depósito de diñeiro e bens mobles que constitúen a dote dunha fundación (c. 1305), e de diminuír as cargas da mesma, de conformidade co previsto no canon 1310,2;
- f) antes de establecer o Regulamento polo que han rexerse as retribucións dos clérigos que prestan servizo na diocese e se abonan con cargo ó Fondo Común Diocesano para a Sustentación do Clero (art. 14, par. 1, do Segundo Decreto General de la Conferencia Episcopal Española, de 1 de decembro de 1984);
- g) antes de declarar o carácter benefical dos bens eclesiásticos (art. 12, par. 3, do Decreto citado).

Art. 7. É necesario o consentimento do Consello Diocesano de Asuntos Económicos:

- a) nos casos especiais determinados no Dereito universal ou na escritura da fundación (c. 1277);
- b) para a realización de actos de administración extraordinaria, cuxa determinación corresponde á Conferencia Episcopal (c. 1277);
- c) para a venda de bens da diocese ou persoas xurídicas sometidas ó Bispo diocesano, cando o valor dos mesmos se atope dentro dos límites mínimo e máximo fixados pola Conferencia Episcopal, e cando sexa necesaria a licenza da Santa Sé (c. 1292,1 e 2).

Art. 8. Encoméndase ó Consello Diocesano de Asuntos Económicos a supervisión da xestión do Fondo Común Diocesano para a Sustentación do Clero. A tal fin:

- a) o Consello, ó preparar o orzamento anual, determinará as partidas que se asignarán ó cumprimento das finalidades de dito Fondo, de conformidade co establecido no canon 1274 e o Regulamento de dito Fondo;
- b) someterá á aprobación do Bispo diocesano os criterios para a xusta e equitativa retribución dos clérigos e para a concesión de axudas persoais;
- c) elixirá a un membro sacerdote do Consello como membro do FCDSC.

Art. 9. Encoméndase así mesmo ó Consello de Asuntos Económicos:

- a) a cooperación e axuda necesarias para a confección e actualización do Inventario de bens da diocese;
- b) a organización da economía diocesana e implantación do sistema de contabilidade unificada;
- c) o asesoramento sobre inversión de fondos diocesanos e produtividade dos bens inmobles;

d) a promoción dunha maior aportación dos fieis e institucións, a fin de chegar ao autofinanciamento da Igrexa diocesana.

Art. 10. Corresponde tamén ó Consello Diocesano de Asuntos Económicos informar das peticións dos párrocos e reitores das igrexas para levar a cabo obras de construción e reparación de templos, casas reitorais e outros inmobles, examinando os proxectos e orzamentos, e solicitando o asesoramento doutros organismos diocesanos implicados ou doutros técnicos externos, cando se estime necesario.

Capítulo III: COMPOSICIÓN DO CONSELLO

Art. 11. O Consello Diocesano de Asuntos Económicos componse de clérigos e leigos que estean en plena comunión coa Igrexa Católica e destaquen pola súa fe, bos costumes, prudencia e carácter técnico.

Art. 12. O CDAE, en canto debe reflectir a pluralidade diocesana, tratará de que se dea no seu interior un equilibrio entre membros clérigos e leigos.

Art. 13. Estará composto por:

1. Membros natos, que o son en función do oficio que desempeñan. Forman parte do CDAE mentres manteñan o seu cargo.
2. Membros elixidos polo Consello de Presbiterio. Formarán parte do CDAE polo período marcado.
3. Membros designados, que o son por libre designación do Bispo. Formarán parte do CDAE polo tempo establecido.

Art. 14. Para a análise, estudo e presentación dalgún tema poderase constituír unha Comisión de expertos.

Capítulo IV: ESTRUCTURA DO CONSELLO

Art. 15. O Consello Diocesano de Asuntos Económicos consta dos seguintes organismos:

1. Presidencia.
2. Pleno.
3. Comisión Permanente.
4. Secretaría.
5. Comisi3ns.

PRESIDENCIA

Art. 16. O Bispo diocesano, por raz3n do seu ministerio, 3 o Presidente nato do CDAE.

Art. 17. Corresponde 3 presidente:

- a) Nomear 3s membros do CDAE.
- b) Constituir o Consello.
- c) Convocar e presidir as reuni3ns; en casos particulares pode facelo por medio dun delegado.
- d) Aprobar a orde do d3a.
- e) Someter a consulta os asuntos que crea convenientes, ou aqueles que son preceptivos.
- f) Determinar o que conv3n facer p3blico do tratado no Consello.

PLENO

- Art. 18.** O Pleno, presidido polo Bispo, é a reunión de todos os conselleiros convocados lexitimamente.
- Art. 19.** O Pleno reunirase de maneira ordinaria segundo establece o Dereito (c. 514,2) e este Regulamento, e de maneira extraordinaria cando o convoque o Presidente.
- Art. 20.** Para que o Pleno teña “quorum” requírese a presenza da maioría absoluta dos seus membros.

COMISIÓN PERMANENTE

- Art. 21.** A Comisión Permanente, convocada, presidida e moderada polo Bispo ou o seu delegado, estará composta segundo o determine o Regulamento.
- Art. 22.** A Comisión Permanente reunirase de ordinario cando sexa necesario preparar as sesións do Pleno, e cando se presenten expedientes de obras ou outros asuntos que, pola súa urxencia, non poidan ser levados ó Pleno.
- Art. 23.** Corresponde á Comisión Permanente:
- a) preparar a orde do día das reunións do Pleno;
 - b) intervir nos expedientes que se instrúan con ocasión de obras a realizar en templos, casas reitorais e outras dependencias da Igrexa;
 - c) resolver temas máis urxentes sempre que o asunto en cuestión non chegue ó tope mínimo fixado pola CEE e se así o determina o Bispo;
 - d) realizar outras xestións que, sen ser competencia do Consello por esixencia do Dereito universal, decide encomendarlle o Bispo, por propia iniciativa ou a proposta do Consello, para a mellor administración dos bens eclesiásticos.

SECRETARÍA

Art. 24. O Secretario/a será proposto polo Consello e designado polo Bispo. Pasará a ser membro do CDAE se non o era. Exercerá como secretario tamén da Comisión Permanente.

Art. 25. Correspóndelle:

- a) recibir a documentación,
- b) cursar citacións ós conselleiros,
- c) levantar acta das sesións co visto bo do Presidente,
- d) levar ó día e custodiar o Libro de Actas,
- e) certificar os acordos tomados,
- f) comunicalos ou cumprimentalos no seu caso,
- g) ter debidamente ordenada a documentación,
- h) e pasala no seu momento ó Arquivo diocesano.

Capítulo V: VACANTES, ASISTENCIA E CESE

Art. 26. As vacantes que se produzan ó longo do período serán cubertas, ata cumprir mandato, polo seguinte procedemento:

1. As dos membros natos, por quen lle sucede no cargo.
2. As dos membros elixidos, polos seus substitutos.
3. As dos membros designados, segundo o parecer do Bispo, se o considera oportuno.

Art. 27. Os conselleiros, ó aceptar o cargo, asumen o deber de asistir ás sesións do Consello.

Art. 28. Os Conselleiros cesan por:

1. Finalizar o tempo do seu cargo,
2. Renuncia voluntaria aceptada polo Bispo,
3. Incumprimento dos seus deberes asumidos, ou outra razón grave.

Art. 29. No caso de ausencia reiterada, non xustificada, o conselleiro poderá ser cesado ou substituído.

Capítulo VI: MODIFICACIÓN DO ESTATUTO

Art. 30. O Bispo diocesano poderá promover unha modificación do Estatuto cando o considere oportuno, oído previamente o parecer do Consello.

Consello de Asuntos Económicos

Regulamento¹

¹ Por regulamento enténdense as regras ou normas que concretan ou desenvolven os estatutos, regulando os detalles do procedemento que ha de seguirse nos actos colectivos de toma de decisións. Obrigan a todos os que participan neses eventos. Danse de acordo cos estatutos (cf. c. 95).

Capítulo I: COMPOSICIÓN

<p>Art. 1. Preside o Consello o Bispo diocesano ou o seu delegado (c. 492,1).</p> <p>Art. 2. Consta de non máis de catorce membros, sacerdotes e leigos, expertos en materia económica e en Dereito canónico ou civil (c. 492,1).</p>	
<i>Membros natos:</i>	<p>Art. 3. Serán membros natos do Consello o Vigairo Xeral, o Ecónomo diocesano, o Delegado para o FCDS, o Delegado de Patrimonio e o Delegado de Bens Inmóveis.</p>
<i>Membros sacerdotes electivos:</i>	<p>Art. 4. Dous sacerdotes serán designados polo Bispo diocesano de entre os propostos polo Consello Presbiteral –pertenzan ou non ó mesmo-.</p>
<i>Membros leigos de designación:</i>	<p>Art. 5. Entre tres e seis leigos serán designados polo Bispo como membros do Consello.</p>
<i>Normativa das eleccións.</i>	<p>Art. 6. As eleccións regularanse polas normas do Código de Dereito Canónico (c. 119, 1).</p>
<i>Duración dos membros do Consello.</i>	<p>Art. 7. Os membros natos permanecerán no Consello mentres exerzan o seu oficio.</p> <p>Os restantes serán nomeados por un período de <i>cinco anos</i>, aínda que, transcorrido este tempo, pode renovarse o nomeamento por outros quinquenios (c. 492,2).</p>
<i>Cese e substitución dos membros</i>	<p>Art. 8. Os membros do Consello cesarán:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Por cese no oficio, os que o son en razón do seu oficio. b) Por dimisión, aceptada polo Bispo.

	<p>c) Por terse cumprido o tempo para o que foron nomeados, tendo en conta o que di o c. 186.</p> <p>d) Por causa grave.</p> <p>Os membros cesados serán substituídos:</p> <p>a) Se se trata de membros en razón do oficio, por quen o substitúa nese mesmo oficio,</p> <p>b) Nos demais casos, por quen sexan elixidos e nomeados na mesma forma na que foron os que cesan.</p>
<i>Promesa.</i>	<p>Art. 9. Antes de comezar o desempeño do seu oficio deberán prometer ante o Presidente cumprir fielmente o cargo e gardar segredo dentro dos límites que a prudencia e a natureza dos asuntos o requiran ou o determine o Bispo (cc. 471,2 e 1283,1).</p>

Capítulo II: ESTRUTURA

<i>Estrutura do Consello:</i>	<p>Art. 10. Dentro do Consello Diocesano de Asuntos Económicos establécense:</p> <p>a) O Pleno;</p> <p>b) A Comisión Permanente;</p> <p>c) A Secretaría e</p> <p>d) Comisións.</p>
<i>O Pleno</i>	<p>Art. 11. Integran o <i>Pleno</i>, baixo a presidencia do Bispo diocesano, todos os membros do Consello (<i>ver Art. 1-2</i>).</p> <p>O Pleno intervirá necesariamente nos casos esixidos polo Dereito Canónico (c. 493 e <i>Arts. 5-7 dos</i></p>

	<i>Estatutos</i>), e naqueles outros que determine o Bispo, por iniciativa propia ou a proposta da Comisión Permanente.
<i>A Comisión permanente.</i>	Art. 12. A <i>Comisión Permanente</i> estará integrada polo Vigairo Xeral, o Ecónomo diocesano, o Secretario do Consello, o Delegado para o FCDSC, o Delegado de Patrimonio e o Delegado de Bens Inmóbles.
<i>Atribucións da Comisión permanente.</i>	Art. 13. Corresponde á Comisión Permanente: <ul style="list-style-type: none"> a) preparar a orde do día das reunións do Pleno; b) resolver os expedientes que se instrúan con ocasión de obras a realizar en templos, casas reitorais e outras dependencias da Igrexa (inferiores a 20.001 euros); así como alugueres (ata 10 anos). c) resolver temas máis urxentes sempre que o asunto en cuestión non chegue ó tope mínimo fixado pola CEE se así o determina o Bispo; d) realizar outras xestións que, sen ser competencia do Consello por esixencia do Dereito universal, decide encomendarlle o Bispo, por propia iniciativa ou a proposta do Consello, para a mellor administración dos bens eclesiásticos.
<i>A Secretaría: Nomeamento do Secretario/a.</i>	Art. 14. Á fronte da <i>Secretaría</i> estará o Secretario/a, que será elixido polo Pleno do Consello. Será membro do Consello con voz e voto.

<p><i>Atribucións do Secretario/a:</i></p>	<p>Art. 15. Corresponde ó Secretario/a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) recibir a documentación, b) cursar citacións ós conselleiros, c) levantar acta das sesións co visto bo do Presidente, d) levar ó día e custodiar o Libro de Actas, e) certificar os acordos tomados, f) comunicalos ou cumprimentalos no seu caso, g) ter debidamente ordenada a documentación, h) e pasala no seu momento ó Arquivo diocesano.
<p><i>Comisións</i></p>	<p>Art. 16. Cando o Consello o estime conveniente, poderá crear <i>Comisións</i>, ás que encomende determinadas xestións. Poderán integrar ditas Comisións –que deberán estar presididas sempre por un conselleiro- tamén persoas alleas ó Consello.</p>
<p><i>Expertos</i></p>	<p>Art. 17. Para facilitar as tarefas do Consello, particularmente en asuntos de maior dificultade, poderán ser consultados expertos en distintas materias, quen, sen pertencer ó Consello, asesorarán a este cando se estime necesario.</p> <p>Especialmente, contarase co asesoramento dos organismos diocesanos.</p>

Capítulo III: FORMA DE ACTUAR

<p><i>Reunións ordinarias do Pleno</i></p>	<p>Art. 18. O Pleno reunirse en sesión ordinaria cada tres meses, publicándose a comezo de ano o calendario coas datas de reunións.</p>
<p><i>Reunións extraordinarias</i></p>	<p>Art. 19. Poderá reunirse en sesión extraordinaria cantas veces o requira a tramitación de asuntos da súa exclusiva competencia ou o decida o Presidente.</p>
<p><i>Reunións da Comisión Permanente</i></p>	<p>Art. 20. A Comisión Permanente reunirse todos os meses, en día fixo sinalado pola mesma. A poder ser cada 15 días.</p> <p>Deberá reunirse sempre antes da Reunión Plenaria, para preparar a orde do día deste, así como todo o que se necesite para o bo funcionamento do Pleno.</p>
<p><i>Asistencia requirida para a celebración de reunións</i></p>	<p>Art. 21. Para a validez das sesións do Pleno e da Comisión Permanente requírese a asistencia da maioría absoluta dos mesmos.</p>
<p><i>Convocatoria das reunións plenarias</i></p>	<p>Art. 22. A convocatoria das reunións ordinarias do Pleno farase a través da Secretaría do Consello a cada membro do mesmo, con 15 días de antelación, incluíndo a Orde do día e a documentación necesaria para o estudo dos temas.</p> <p>Unha vez feita a convocatoria, non se incluírá ningún asunto máis, a non ser que, pola súa importancia ou urxencia, o estime conveniente o Bispo.</p> <p>Con anterioridade á convocatoria pódense suxerir os temas que os membros estimen convenientes, que serán comunicados ó Secretario para que os someta ó parecer da Comisión permanente á hora de preparar a orde do día.</p>

<p><i>Presidencia das reunións</i></p>	<p>Art. 23. Calquera reunión que se convoque, sexa do Pleno ou da permanente, será presidida polo Bispo, ou, na súa ausencia, polo Vigairo Xeral ou un delegado.</p>
<p><i>Votacións.</i></p>	<p>Art. 24. Nas votacións seguiranse as normas do Dereito Canónico (cc. 119 e 127).</p> <p>O Presidente decidirá se algunha vez procede someter o asunto a votación secreta, ben por propia iniciativa, ben a petición dalgún dos conselleiros.</p>
<p><i>Dereito e deber de asistencia; xustificación de ausencias.</i></p>	<p>Art. 25. É un dereito e un deber dos conselleiros a asistencia ás reunións.</p> <p>As ausencias haberán de xustificarse, ante o Presidente, a través do Secretario do Consello.</p> <p>Ao comezo das reunións do Pleno e da Permanente o Secretario fará saber ós conselleiros as ausencias, se as houber.</p>
<p><i>Temas de estudo.</i></p>	<p>Art. 26. Os temas obxecto de estudo deberán ser enviados con antelación ós membros do Consello para que poidan traelos estudados e avaliados, e poderán ser presentados por un relator ou poñente na sesión do Pleno.</p> <p>Os informes emitiranse manifestando cada un de palabra o seu parecer, a non ser que algún conselleiro prefira emitilo por escrito.</p>
<p><i>Publicación dos Acordos.</i></p>	<p>Art. 27. Publicarase e divulgarase o tratado nas sesións do Consello, cuxo medio habitual ha ser a inserción no Boletín Oficial do Bispado da acta da reunión ou dun extracto da mesma, ou dalgunha resolución aprobada; así como se comunicará tamén na páxina web do bispado. De acordo co Art. 17, f dos Estatutos.</p>

**Capítulo IV:
ORGANISMOS VINCULADOS CO CONSELLO DE ECONOMÍA**

<p><i>Fondo Común Diocesano para a Sustentación do Clero</i></p>	<p>Art. 28. A administración ordinaria deste Fondo encoméndase ós órganos da Administración Económica diocesana, baixo a dirección do Ecónomo (c. 494), pero con autonomía contable (<i>Decreto</i> da C.E.E. de 15.5.1985), e de acordo coas normas do Regulamento deste (<i>Art. 17</i>).</p> <p>Constituirase un Órgano de Control, integrado por catro sacerdotes: tres, de libre elección do Consello Presbiteral, e un, entre os membros do Consello Diocesano de Asuntos Económicos. (<i>Art. 18 do Regulamento do Fondo</i>).</p>
<p><i>Elección dun membro do FCDSC</i></p>	<p>Art. 29. Será cometido do Consello propor a un membro, de entre os que forman o Consello Diocesano de Asuntos Económicos, para que forme parte do Órgano de Control do FCDSC, que será nomeado polo Sr. Bispo.</p>

Capítulo V: RENOVACIÓN DO CONSELLO

<p><i>Renovación</i></p>	<p>Art. 31. O Consello renovarase cada 5 anos.</p>
--------------------------	---